Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		No. of Contract of

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета факультета

от «29» мая 2023г., протокол №5

Председатель Ми

Митин С.Н.

«29» мая 2023г.

Рабочая программа ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина Основы анимации в туризме				
Факультет Гуманитарных наук и социальных технологий				
Кафедра Педагогики профессионального образования и социальной деятел				
Курс	1			

Направление (специальность) 43.03.02 Туризм

код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль/специализация)

Организация услуг на предприятиях индустрии туризма

полное наименование

Форма обучения

очная

очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Дата введения в учебный процесс УлГУ:

«1» сентября 2023 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №	OT	20_	Γ.
Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №	ОТ	20_	Γ.
Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №	ОТ	20	Γ.

Сведения о разработчиках:

еведения е разрасот инкал.			
ФИО	Кафедра	Должность,	
	1 , 1	ученая степень, звание	
Шабанова О.В.	ППОиСД	К.п.н., доцент	

СОГЛА	ACOBAHO
педагогики профес	скающей кафедрой ссионального иальной деятельности
Подпись	/ Львова Е.Н./ расиифровка подписи
26 ма	я 2023 года

Форма А Страница 1 из 17

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		The state of the s

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: формирование у студентов основных знаний и понятий анимации в туристической, гостиничной и экскурсионной деятельности с целью организации эффективного процесса обслуживания потребителей и (или) туристов

Задачи:

- 1. Изучить теоретические основы анимационной деятельности в различных направлениях социального сервиса и туризма
- 2. Рассмотреть основные виды, цели и значение анимации в туризме
- 3. Исследовать основные методы, технологии, приемы создания различных видов анимационных программ с учетом инновационных подходов
- 4. Рассмотреть особенности драматургии и режиссуры анимационных культурнодосуговых программ в сфере туризма

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Основы анимации в туризме» относится к дисциплинам по выбору Б1.В.ДВ 02.01

Дисциплина "Основы анимации в туризме" связана со следующими дисциплинами и практиками: Креативные технологии в туризме, Психология и педагогика, Социальная психология, Социальная психология, Ознакомительная практика.

Дисциплина является предшествующей для следующих дисциплин: Сервисная деятельность, Стандартизация и сертификация туристских услуг, Маркетинг туристского продукта, Психологический практикум, Конфликтология в туризме, Современные финансовые инструменты социального предпринимательства, Иностранный язык в туризме, Технологии туризма, Экономика предприятий туристской индустрии, Организация управления туристским предприятием, Управление качеством услуг в туризме, Профессиональная этика и этикет, Деловые коммуникации в сфере туризма, Бухгалтерский учет и налогообложение в туризме, Страхование и безопасность в туризме, Технологии продаж в туризме, Организация системы гостеприимства, Организация транспортных услуг в туризме, Управление персоналом в туризме, Основы финансовой деятельности в туризме, Теория экономического анализа, Нормативные правовые акты в сфере туризма, Комплексный практикум в сфере туризма, Туристские формальности, Классификация объектов туристской индустрии, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Информационная безопасность в туризме

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование			
реализуемой компетенции	дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций		
ПК-4 - Способен к организации	знать: теоретические основы анимационной		

Форма А Страница 2 из 17

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		No. of the last of

процесса обслуживания потребителей и(или) туристов	деятельности в различных направлениях социального сервиса и туризма, чтобы успешно организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов
	<i>ИД-3_{ПК4}</i> Составляет программу обслуживания туристов
	уметь: выделять и анализировать потребности в анимационной деятельности, организовать процесс анимационного обслуживания в рамках туристских и экскурсионных программ ИД- I_{IIK4} Организует процессы качественного обслуживания потребителей
VIC 2	владеть: навыками проектирования туристских анимационных программ (драматургия и режиссура),
УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	знать: основные методы, технологии, приемы создания различных видов анимационных программ
	уметь: осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде в процессе реализации анимационную программы ИД-2.1ук3 Уметь применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды ИД-3ук3 Владеть простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде владеть: навыками использования инновационных технологий в рамках проведения туристских анимационных программ
ПК-3 - Способен к обеспечению стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания	Знать: нормы безопасности комплексного туристского обслуживания в процессе анимационной деятельности Уметь: уметь применять стандарты безопасности комплексного туристского обслуживания для анимационной деятельности ИД-2 _{ПКЗ} Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания.
	Владеть: навыками обеспечения стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания ИД-3 _{ПКЗ} Обеспечивает соблюдение стандартов качества и норм безопасности в процессе комплексного туристского обслуживания клиентов

Форма А Страница 3 из 17

3. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

- 4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 4 ЗЕТ.
- 4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах):

	Количество часов (форма обучения – очная)					
Вид учебной работы	Всего по в т.ч. по семестрам					
	плану	1	2	3	4	
1	2	3	4	5	6	
Контактная работа	48		48/48*		-	
обучающихся с преподавателем						
в соответствии с УП						
Аудиторные занятия:						
• лекции	16		16/16*			
• семинары и практические	32		32/32*		-	
занятия						
• лабораторные работы,	-	-	-	-	-	
практикумы						
Самостоятельная работа	60		60		-	
Форма текущего контроля	устный	-	устный		-	
знаний и контроля	опрос;		опрос;			
самостоятельной работы:	доклад		доклад			
тестирование, контр. работа,						
коллоквиум, реферат и др. (не						
менее 2 видов)						
Курсовая работа	+	-	+		-	
Виды промежуточной	экзамен	-	экзамен			
аттестации (экзамен, зачет)						
Всего часов по дисциплине	144	-	144		-	

^{*} В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий в таблице через слеш указывается количество часов работы ППС с обучающимися в дистанционном формате с применением электронного обучения

4.3. Содержание дисциплины (модуля). Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения – *очная*

		Виды учебных занятий					
		Ауди	торные за	нятия			Форма
Название разделов и тем	Всего	лекции	практи- ческие занятия, семина- ры	лабора- торные работы, практи- кумы	Занятия в интерак- тивной форме	Самосто- ятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Введение в анимацию	20	4	6			12	Доклад, устный опрос

Форма А Страница 4 из 17

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		The Local Distriction of the Local Distriction

2. Виды, значения и	20	2	6			12	Доклад,
	20	2				12	
цели анимации в							устный
туризме.							опрос
3.Внедрение анимации	20	2	6			12	Доклад,
в организационную							устный
структуру туристского							опрос
объекта.							
4Драматургия	22	4	6			12	Доклад,
анимационных							устный
культурно-досуговых							опрос
программ							
5.Режиссура	24	4	8			12	Доклад,
анимационных							устный
культурно-досуговых							опрос
программ в сфере							
туризма							
Экзамен	36						
итого:	144	16	32	-	-	60	-

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.Введение в анимацию.

Основные понятия и определения. Анимация как технология и вид туристской деятельности. Понятие «досуг». Сущность и виды отдыха. Досуг и рекреация. Индустрия развлечений и культурно-досуговые развлечения. Туризм как один из видов досуговой деятельности. История культурно-досуговой деятельности.

2. Виды, значения и цели анимации в туризме.

Понятие «анимация», ее цели и задачи. Формирование оптимистического настрое-ния, процесса оздоровления, образования. Развитие культуры человека. Понятие «анимационная технология». Субъекты анимационной деятельности, их характеристика. Типология анимации в соответствии с различными признаками (пол, возраст, национальность и др.)

3.Внедрение анимации в организационную структуру туристского объекта.

Структура анимационной службы. Понятия: «аниматор», «методист анимационных программ», «менеджер анимационной деятельности». Требования к профессиональным качествам специалиста туристской анимации, Его права и обязанности. Организационная структура анимации и различных видах организационной структуры туристских объектов

Форма А Страница 5 из 17

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		The state of the s

4. Драматургия анимационных культурно-досуговых программ

Технология культурно-досуговой деятельности как система. Творческие основы технологии анимационной культурно-досуговой деятельности в туризме. Методы создания культурно-досуговых программ: монтаж, иллюстрирование, театрализация, игра. Общение как средство создания анимационной программы в сфере туризма. Особенности планирования в анимационной деятельности. Специфика драматургии культурно-досуговой программы. Сценарный замысел. Этапы разработки замысла. Литературный сценарий. Работа над инсценировкой. Работа над текстом. Оформление сценария.

5. Режиссура анимационных культурно-досуговых программ в сфере туризма

Драматический конфликт. Этапы режиссерской работы. Режиссерский замысел и воплощение. Жанр постановки. Режиссёрская композиция: экспозиция, завязка, развитие действия, кульминация, развязка, финал. Режиссёрский монтаж. Структура анимационной программы. Работа режиссера над номером. Виды номеров. Сценография в создании образа постановки. Функции сценографии. Конструкции сценографического решения. Костюмирование в театрализации. Функции костюмирования. Грим в создании художественного образа персонажа. Виды грима. Аудиоряд анимационной программы. Функции звукового оформления. Классификация музыки в театрализованной программе. Воплощение режиссерского замысла. Импровизация. Режиссерская документация.

5. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

1.Введение в анимацию

Вопросы.

- 1. Охарактеризуйте понятие «досуг» и «культурно-досуговая деятельность»
- 2. Как взаимосвязаны досуг и анимационная деятельность?
- 3. Какова роль анимации в туризме?
- 4.Перечислите основные исторические этапы развития анимационной деятельности.
- 5. Охарактеризуйте российский опыт развития анимационной деятельности.

2. Виды, значения и цели анимации в туризме

Вопросы

- 1. Дайте определение понятия «анимация».
- 2.Охарактеризуйте цели и задачи анимационной деятельности в туризме.
- 3. Что такое «анимационная технология»?
- 4.Охарактеризуйте особенности организации анимационных программ в соответсвии с возрастной типологией
- 5. Каковы функции анимационной деятельности.

3.Внедрение анимации в организационную структуру туристского объекта. Вопросы

1. Охарактеризуйте структуру анимационной службы.

Форма А Страница 6 из 17

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

- 2. Каковы личностные характеристики специалиста в сфере анимационной деятельности?
- 3. Каковы профессиональные требования к специалисту в сфере анимационной деятельности?
- 4. Каковы права и обязанности специалиста анимационной службы?
- 5. Какова роль команды в деятельности аниматора?

4. Драматургия анимационных культурно-досуговых программ

- 1.. Анализ сценария анимационной программы по схеме: название, тема, идея, аудитория, место проведения, форма и вид, сценарный ход, блоки и эпизоды, ведущие и персонажи, игры и игровые элементы, светозвукорешение, оформление и реквизит, мнение студента.
- 2.В кратком временном отрезке (3-7мин.) создать образ ведущего литературного героя, сказочного персонажа, спортивного комментатора и т.д.).
- 3. Анализ газетно-журнальной статьи по следующему алгоритму: название, проблема, которую рассматривает автор, решение данной проблемы анимационными средствами.
 - 4. Придумать историю по предложенной репродукции (2-3мин.).

5.Режиссура анимационных культурно-досуговых программ в сфере туризма Вопросы

- 1. Назовите этапы режиссерской работы.
- 2. Какова роль сценографии в анимационной программе?
- 3. Какова роль костюмирования в анимационой программе?
- 4. Какова роль грима героев в анимационной программе?
- 5. Какова роль музыкального сопровождения в анимационной программе?

Задание 1. Составить сценарий анимационной программы, актуальной для сферы туризма. Подготовить отчет по подготовленной анимационной программе.

6. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ

Данный вид работы не предусмотрен УП.

7. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

Темы докладов

- 1. Особенности организации спортивно-оздоровительных анимационных программ
- 2. Особенности организации детской анимации
- 3. Разработка детской тематической пешеходной экскурсии с элементами анимации по о. Русский
- 4. Разработка исторической приключенческой игры по г. Владивостоку
- 5. Технология и организация целевых анимационных маршрутов
- 6. Особенности организации анимации в тематических парках
- 7. Роль и значение русской народной культуры в анимационных программах
- 8. Технология создания и реализация анимационных программ
- 9. Особенности организации анимационных мероприятий в экологическом туризме

10. Технология создания и организация исторических реконструкций

Форма А Страница 7 из 17

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		THE REAL PROPERTY OF THE PARTY

- 11. Значение психологических аспектов в организации анимационной деятельности
- 12. Использование игровых технологий в анимации
- 13. Новые информационные технологии при разработке анимационных проектов
- 14. Роль анимационной услуги при создании нового туристского продукта
- 15. Особенности организации анимационных мероприятий в деловом туризме
- 16. Организация анимационной службы в туркомплесе
- 17. Организация анимации в системе сельского туризма
- 18. Анимационная индустрия г. Владивостока: современное состояние и ее роль в развитии туризма
- 19. Разработка плана анимационных мероприятий для детского спортивно-туристского лагеря
- 20. Разработка плана анимационных мероприятий ко «Дню туриста» на базе детского спортивно-туристского лагеря
- 21. Разработка проекта детской культурно-развлекательной программы на туристском маршруте

Примерный перечень курсовых работ.

- 1. Анимационная деятельность и ее творческие основы.
- 2. Спортивно-развлекательная анимация
- 3. Роль элементов культуры в формировании анимационного интереса.
- 4. Приключенческо-игровая анимация
- 5. История зарождения и развития организации досуга.
- 6. Особенности индустрии отдыха и развлечений в России.
- 7. Особенности индустрии досуга и развлекательного сервиса за рубежом.
- 8. Зрелищно-развлекательная анимация в туризме
- 9. Особенности организации анимационной деятельности с людьми разных возрастных групп.
 - 10. Обучающие анимационные программы в туризме
 - 11. Классификация отдыхающих по их отношению к проведению досуга.
 - 12. Театрализованная анимация втуризме.
 - 13.Особенности экскурсионной анимации
 - 14. Специфика организации анимационной деятельности для молодежи
 - 15. Особенности организации праздничных анимационных мероприятий для детей
- 16.Особенности организации анимационной деятельности для детей младшего возраста
 - 17. Роль анимационной деятельности в формировании здорового образа жизни

Форма А Страница 8 из 17

- 18. Организация анимационных программ в сфере экологического туризма
- 19. Культурная анимация в сфере туризма
- 20. Роль анимации в развитии личности подростка
- 21.Особенности познавательной анимации в сфере туризма
- 22. Специфика организации анимационных программ с учетом национальных особенностей

Курсовая работа имеет целью научить студентов самостоятельно применять полученные знания для комплексного решения конкретных практических задач, привить навыки проектирования, производства расчетов, самостоятельного проведения научных исследований обоснования принимаемых решений. Выполнение И оформление курсовых работ один И3 важных И перспективных исследовательской деятельности системе высших учебных заведений.

Выполнение курсовой работы предусмотрено учебным планом и обязательно для каждого студента по направлению «Туризм». В результате выполнения курсовой работы студент должен показать готовность к владению основными умениями вести исследовательскую деятельность. С этой целью будущим работниками сферы туризма необходимо:

- научиться пользоваться библиографическими указателями по туризму, психологии, философии, социологии, экономике и т. д.;
- изучить определенный минимум литературы по теме и уметь зафиксировать нужную информацию;
- грамотно изложить состояние изучаемого вопроса в современной литературе на основе ее анализа;
- собрать, проанализировать и обобщить передовой опыт в различных типах учреждений индустрии туризма;
- выполнить фрагмент опытно-экспериментальной работы, обработать полученный эмпирический материал, проанализировать, систематизировать, интерпретировать его и сделать выводы.

Темы курсовых работ, как правило, определяются и утверждаются на заседании кафедры и доводятся до сведения студентов. После того, как выбрана и согласована с научным руководителем тема курсовой работы, составляется календарный план, в котором определяются сроки выполнения основных этапов курсовой работы. План облегчает контроль за ходом выполнения исследования и помогает студенту самостоятельно и осознанно выполнять курсовую работу.

Курсовая работа имеет следующую примерную структуру.

1. Титульный лист. Он оформляется с учетом следующих требований. Вверху – название головного учебного заведения, факультета и кафедры. В середине листа пишется тема курсовой работы; ниже, справа, – фамилия, имя, отчество студента, выполнившего работу, номер курса, группы; ниже – имя научного руководителя, научная степень, звание.

Внизу - место и год написания курсовой работы

2. Оглавление, в нем последовательно излагаются названия пунктов и подпунктов плана курсовой работы. При этом их формулировки должны

Форма А Страница 9 из 17



 Φ - Рабочая программа по дисциплине

точно соответствовать содержанию работы, быть краткими, четкими, последовательно и точно отражать ее внутреннюю логику. Обязательно указываются страницы, с которых начинается каждая глава или параграф работы.

- 3. Введение. Эта часть работы содержит обоснование актуальности темы исследования, основные характеристики курсовой работы (проблема, объект, предмет, цель, задачи, гипотеза исследования и другие). Во введении также отражается краткая информация о замысле исследования.
- 4. Основная часть курсовой работы включает в себя содержание нескольких пунктов плана. В них раскрываются история и теория исследуемого вопроса, дается критический анализ литературы, показываются позиции автора, излагаются методы, организация и результаты самостоятельно проведенного фрагмента практического исследования.

Работу следует начинать с подбора литературы по теме исследования. Для написания обзора по теме исследования целесообразно использовать не менее 20 источников.

Текст курсовой работы по объему должен составлять не менее 25-30 печатных страниц через полуторный интервал. Следует соблюдать поля: слева – 3 см, справа – 1 см,

сверху – 2 см, снизу – 2 см. Заголовки и подзаголовки отделяются от основного текста сверху пробелом в три интервала и снизу пробелом в один интервал и печатаются строчными (главы) и выделенными (параграфы) буквами.

Работа должна быть написана логически последовательно, литературным языком.

Не следует употреблять как излишне пространных и сложно построенных предложений, так и чрезмерно кратких, лаконичных фраз, а также слабо между собой связанных, допускающих двойное толкование и т. п. Не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного числа: "я наблюдал", "я считаю", "по моему мнению" и т. п. Можно использовать выражения: "на наш взгляд", "по нашему мнению", однако предпочтительнее писать "по мнению автора" (курсовой работы) или выражать ту же мысль в безличной форме.

В курсовой работе должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена

орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

5. Заключение. В нем содержатся итоги работы, важнейшие выводы, к которым пришел автор; указываются их практическая значимость, возможность внедрения результатов работы и дальнейшие перспективы исследования темы. Важнейшее требование к заключению – его краткость и обстоятельность; в нем не следует повторять содержание введения работы.

Методические унифицированные требования к оформлению курсовых работ

No	Пункт унификации	
		Курсовая
1	Формат листа бумаги	A4

Форма А Страница 10 из 17



2 Размер шрифта	14
3 Название шрифта	Times New Roman
4 Количество строк на странице	28-30
5 Абзац	1,25 см (5 знаков)
6 Междустрочный интервал	1,5
He	едопустим интервал между абзацами по
	тексту
7 Поля (мм)	Левое - 30; правое 10;
	верхнее и нижнее-20
8 Общий объем (приложение не	25-30 страниц
учитывается)	
9 Объем введения	2-3 страницы
10 Объем основной части Теор	ретическая - 40 % от общего объема работы
П	рактическая - 30-35 % от общего объема
	работы
11 Объем заключения	2-3 страницы
	озная, внизу по центру без точек и тире, на
титу	ульном листе и оглавлении номера страниц
	не проставляются.
	льный лист, оглавление, введение, основная
	насть (главы и параграфы), заключение,
	иблиографический список, приложение.
	тельно размещать на одной странице,
	гается через 1 интервал. Оглавление
	чает в себя заголовки всех разделов, глав,
	графов, приложения в указанием страниц
начал	, ,
	чается титульный лист.
15 Структура основной части 2 гла	авы, соразмерные по объему. Каждая глава
16 01 P	делится на 2-3 параграфа.
	ение, заключение, каждая глава (кроме
	графов), библиографический список и
	ожение начинаются с новой страницы.
	менования введения, заключения, глав,
1 1 1	графов, библиографического списка,
	ожения (в ед.числе) приводятся посредине ки (по центру) с заглавной буквы.
	елены жирным шрифтом. Названия
	графов выделены жирным шрифтом и
1 1 1	ивом. Точка в конце названий не ставится.
	ы и параграфы нумеруются, после номера
стави	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
	очения, параграфов, библиографического
	ка, приложения отделяются от текста
	лами в два полуторных интервала.
17 Состав библиографического	25-30 источников
списка	
	фавитный порядок. Нумерация арабскими
	фрами. Сквозная. После цифры ставится
	чка. Структура библиографии: Основные

Форма А Страница 11 из 17

19.	Оформление внутритекстовых ссылок	источники, Законодательные документы, Электронные ресурсы. За последние 5 лет должно быть 60 % источников. В квадратных скобках в конце предложения или абзаца, например, [5, c.54] или [5].
20	Наличие и оформление приложений	Рекомендуется. Не учитывается в общем объеме работы. Приложение печатается с новой страницы, после библиографического списка. Название структурной части Приложение может включать несколько подчастей, каждая подчасть нумеруется (Приложение 1, Приложение 2, Приложение 3 и т.д.) и начинается с новой страницы. Названия подчастей приложения должно быть выровнено по правому краю.
21	Требования к оригинальности	55%

8. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ

- 1. Анимация как технология и вид туристской деятельности
- 2. Понятие «досуг», досуг, отдых и рекреация
- 3. Туризм как один из видов досуговой деятельности.
- 4. История культурно-досуговой деятельности.
- 5. Понятие «анимация», ее цели и задачи, анимация в туризме
- 6. Понятие «анимационная технология»: сущность содержания и этапы
- 7. Субъекты анимационной деятельности
- 8. Типология анимации в соответствии с различными признаками (пол, возраст, национальность и др.)
- 9.Структура анимационной службы.
- **9.** Понятия: «аниматор», «методист анимационных программ», «менеджер анимационной деятельности».
- 10. Требования к профессиональным качествам специалиста туристской анимации
- 11. Организационная структура анимации в различных видах организационной структуры туристских объектов
- **12.** Творческие основы технологии анимационной культурно-досуговой деятельности в туризме.
- 15.Методы создания культурно-досуговых программ: монтаж, иллюстрирование, театрализация, игра
- 16.Общение как средство создания анимационной программы в сфере туризма.
- 17. Специфика драматургии культурно-досуговой программы.
- 16. Сценарный замысел. Этапы разработки замысла.
- 17. Литературный сценарий.
- 18. Режиссура анимационных культурно-досуговых программ в сфере туризма

Форма А Страница 12 из 17

- 19. Режиссёрская композиция: экспозиция, завязка, развитие действия, кульминация, развязка, финал.
- 20. Сценография в создании образа постановки
- 21. Костюмирование и грим в театрализации.
- 22. Музыка в театрализованной программе.
- 23. Импровизация в анимационной деятельности

10.САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Содержание, требования, условия и порядок организации самостоятельной работы обучающихся с учетом формы обучения определяются в соответствии с «Положением об организации самостоятельной работы обучающихся», утвержденным Ученым советом УлГУ (протокол №8/268 от 26.03.2019 г.).

Форма обучения – очная.

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.)	Объем в часах	Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.)
1. Введение в анимацию	 Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебнометодического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к сдаче экзамена 	12	Устный опрос, экзамен
2. Виды, значения и цели анимации в туризме.	 Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебнометодического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к сдаче экзамена 	12	Устный опрос, экзамен
3.Внедрение анимации в организационную структуру туристского объекта.	 Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебнометодического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к сдаче экзамена 	12	Устный опрос, экзамен
4Драматургия анимационных культурно- досуговых программ	 Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебнометодического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к сдаче экзамена 	12	Устный опрос, экзамен
5.Режиссура анимационных культурно- досуговых программ в сфере туризма	• Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебнометодического и информационного обеспечения дисциплины;	12	Устный опрос, экзамен

Форма А Страница 13 из 17

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		The same of the sa

	• Подготовка к сдаче экзамена		
Итого		60	

Форма А Страница 14 из 17

11.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы Основная литература

- 1. Приезжева, Е. М. Анимационный менеджмент в туризме : учебное пособие / Е. М. Приезжева. 2-е изд. , перераб. и переем. Москва : Советский спорт, 2014. 239 с. (Профессиональное туристское образование) ISBN 978-5-9718-0749-0. Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785971807490.html
- 2. Чернышева, Т. Л. Анимационные технологии в сфере услуг : учебное пособие / Чернышева Т. Л. Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2017. 94 с. ISBN 978-5-7782-3195-5. Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778231955.html

Дополнительная литература

- 1. Гальперина, Т. И. Режиссура культурно-досуговых программ в работе менеджера туристской анимации : учебно-практическое пособие / Т. И. Гальперина. Москва : Советский спорт, 2008. 292 с. (Профессиональное туристское образование) ISBN 978-5-9718-0315-7. Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785971803157.html
- 2. Журавлева, М. М. Анимация в рекреации и туристской деятельности : курс лекций / М. М. Журавлева. Иркутск : Иркутский филиал Российского государственного университета физической культуры, спорта, молодёжи и туризма, 2011. 159 с. Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. URL: https://www.iprbookshop.ru/15682.html

Учебно-методическая литература

1. Шабанова О. В. Основы анимации в туризме : учебно-методическое пособие по организации и проведению семинарских занятий и самостоятельной работы студентов по дисциплине по направлению "Туризм" - бакалавриат / О. В. Шабанова; УлГУ, ФГНиСТ. - Ульяновск : УлГУ, 2019. — URL: http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/1735

Согласовано:		(1')	
Специалист ведущий НБ УлГУ	Боброва Н.А.	1	2023
Должность сотрудника научной библиотеки	ФИО	подпись	дата

б) Программное обеспечение

- 1. СПС Консультант Плюс
- 2. Система «Антиплагиат.ВУЗ»
- 3. OC Microsoft Windows
- 4. MicrosoftOffice 2016
- 5. «МойОфис Стандартный»
- в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Форма А Страница 15 из 17



Ф - Рабочая программа по дисциплине

1. Электронно-библиотечные системы:

- 1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». Саратов, [2023]. URL: http://www.iprbookshop.ru. Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. Текст : электронный.
- 1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». Москва, [2023]. URL: https://urait.ru. Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. Текст : электронный.
- 1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». Москва, [2023]. URL: https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x. Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. Текст : электронный.
- 1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека: база данных: сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». Москва, [2023]. URL: https://www.rosmedlib.ru. Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. Текст: электронный.
- 1.5. Большая медицинская библиотека: электронно-библиотечная система: сайт / OOO «Букап». Томск, [2023]. URL: https://www.books-up.ru/ru/library/. Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. Текст: электронный.
- 1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». Санкт-Петербург, [2023]. URL: https://e.lanbook.com. Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. Текст : электронный.
- 1.7. ЭБС **Znanium.com** : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». Москва, [2023]. URL: http://znanium.com . Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. Текст : электронный.
- **2. КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» Электрон. дан. Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

- 3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». Москва, [2023]. URL: http://elibrary.ru. Режим доступа: для авториз. пользователей. Текст: электронный
- 3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». Москва, [2023]. URL: https://id2.action-media.ru/Personal/Products. Режим доступа : для авториз. пользователей. Текст : электронный.
- **4.** Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. Москва, [2023]. URL: https://нэб.pd. Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. Текст : электронный.
- **5.** <u>Российское образование</u> : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». URL: http://www.edu.ru. Текст : электронный.
- **6.** Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». URL: http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web. Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. Текст : электронный.

Форма А Страница 16 из 17

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		The state of the s

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитории для проведения лекций и семинарских занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

12. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

- В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:
- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей

Разработчик _____ к.п.н., доцент Шабанова О.В.

Форма А Страница 17 из 17